

# Statut

## Nadace VIVERE CZ

### Článek I. Základní ustanovení

1. Název nadace: **Nadace VIVERE CZ** (dale jen "*nadace*"). Nadace byla zřízena dle § 306 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
2. Identifikační číslo: 239 08 866
3. Sídlo nadace: Brno – úplnou adresu sídla stanoví vždy dle svého uvážení správní rada v souladu se zásadou hospodárnosti a transparentnosti.
4. Zakladatel/é:
  - 1) Jeanette Gellhorn, nar. 16. 6. 1998, trvalý pobyt Brno, Hilleho 1843/6,
  - 2) Tereza Lorencová, nar. 25. 6. 1999, trvalý pobyt Zhoř č.p. 21,

### Článek II. Účel nadace

1. Nadace je založena za veřejně prospěšným účelem, sloužící k podpoře obecného blaha a dobročinným účelům.
2. Účelem nadace je shromažďování finančních a materiálních prostředků:
  - *pro podporu zdravého, vyváženého a moderního rozvoje dětí a mládeže,*
  - *na adaptační, ozdravné a preventivní programy či pobyty pro školy,*
  - *na sportovní aktivity, podporující zdravý životní styl pro děti a mládež,*
  - *na podporu sportovců, sportovních oddílů a klubů a k pořádání sportovních akcí,*
  - *na podporu rozvoje dětí i pedagogů v oblasti digitálních dovedností a prací s umělou inteligencí,*
  - *na programy spojené s finanční gramotností,*
  - *k realizaci protidrogové a proti závislostní osvěty,*
  - *k realizaci komunitních akcí propojování dětí a mládeže s odborníky, sportovci a umělci,*
  - *spolupráce s jinými nadacemi a nadačními fondy stejného nebo podobného zaměření, jakož i s dalšími vybranými subjekty, činnými v oblastech blízkých nadaci,*
  - *ke sbírkové činnosti na podporu vlastní činnosti.*
3. Nadace naplňuje účel zejména poskytováním nadačních příspěvků, podporou projektů, organizováním programů a spoluprací s dalšími subjekty.

4. Při naplňování účelu nadace se postupuje v souladu s principy transparentnosti, hospodárnosti a účelnosti.
5. Nadace dále může podnikat, pokud podnikání představuje pouhou vedlejší činnost a výtěžky podnikání slouží jen k podpoře jejího účelu.

### **Článek III. Majetek nadace**

1. Majetek nadace tvoří nadační jistina a ostatní majetek.
2. Vklad do nadačního kapitálu činí: 500.000,- Kč (slovy: *pět set tisíc korun českých*).
3. Co tvoří nadační jistinu, nelze zastavit, ani jinak použít k zajištění dluhu. To neplatí, pokud nadace provozuje obchodní závod, v rozsahu potřebném pro jeho plynulý provoz.
4. Minimální hodnota nadační jistiny musí být zachována po celou dobu existence nadace pod sankcí zrušení nadace, poklesne-li hodnota nadační jistiny pod 500.000 Kč na dobu delší než jeden rok od konce účetního období, v němž ke snížení došlo.
5. Nadace může nabývat další majetek dary, dědictvím, příspěvky, výnosem z vlastní činnosti nebo jiným způsobem v souladu se zákonem.
6. S majetkem nadace je nakládáno obezřetně, tak aby bylo dlouhodobě zachováno plnění účelu nadace.

### **Článek IV. Orgány nadace**

Orgány nadace jsou Správní rada a Revizor. Statutárním orgánem nadace je správní rada a kontrolním a revizním orgánem nadace je revizor.

#### **a) Správní rada**

1. Správní rada má tři členy.
2. Je statutárním orgánem nadace.
3. Funkční období členů správní rady je pět let. Opětovné zvolení za člena správní rady se připouští.
4. Členy správní rady volí správní rada nadpoloviční většinou hlasů všech jejích členů. Správní rada volí ze svých členů předsedu a místopředsedu. Předseda správní rady svolává a řídí jednání správní rady. Správní rada je usnášeníschopná, je-li na jejím jednání přítomna alespoň nadpoloviční většina všech jejích členů. K rozhodnutí správní rady je třeba souhlasu nadpoloviční většiny všech jejích členů.
5. Prvními členy správní rady se určují:  
- Jeanette Gellhorn, nar. 16. 6. 1998, bydliště Brno, Hilleho 6,

- Tereza Lorencová, nar. 25. 6. 1999, bydliště Zhoř č.p. 21,
- Ilona Polcarová, nar. 14. 4. 1991, bydliště Brno, Chopinova 2.

6. Ke členství ve správní radě není způsobilá osoba, která:
  - a. Je revizorem nadace,
  - b. Je vůči nadaci v pracovním poměru, nebo
  - c. Není ve vztahu k účelu nadace bezúhonná.
7. Správní rada se svolává nejpozději 10 kalendářních dnů před jejím zasedáním pozvánkou, v níž se uveden místo, datum, doba konání a program zasedání. Pokud s tím souhlasí všichni členové správní rady, lze zasedání svolat i jiným způsobem a v jiné lhůtě a době. I v takovém případě však musí pozvánka obsahovat výše uvedené náležitosti. Souhlasí-li s tím všichni členové správní rady, může být jednání svoláno i jiným způsobem. Členové správní rady se mohou vzdát včasného svolání správní rady dle tohoto odstavce.
8. Správní radu svolává:
  - a. Předseda správní rady,
  - b. Nadpoloviční většina členů správní rady,
  - c. Zakladatel, nebo
  - d. Revizor.
9. Pravidla jednání správní rady:
  - Zasedá nejméně jednou ročně.
  - Zasedání svolává předseda nebo pověřený člen.
  - O každém jednání se pořizuje zápis.
10. Člen správní rady může z této funkce odstoupit písemným prohlášením doručeným správní radě
11. Členství ve správní radě zaniká:
  - a. Uplynutím funkčního období;
  - b. Úmrtím;
  - c. Odvoláním, pokud:
    - i. Člen přestane splňovat podmínky pro členství,
    - ii. Člen závažně nebo opakovaně porušil nadační listinu, tento statut, nebo který porušil zákon způsobem zjevně narušujícím pověst nadace.
  - d. Odstoupením.
12. Zanikne-li členovi správní rady členství ve správní radě před uplynutím jeho funkčního období, zvolí správní rada na uvolněné místo nového člena. Funkční období tohoto nového člena skončí dnem, ke kterému by skončilo funkční období člena, jehož členství ve správní radě zaniklo.
13. Správní radě náleží plná správa majetku nadace, řídí činnost a rozhoduje o všech záležitostech nadace.
14. Do působnosti správní rady náleží tato rozhodnutí:

- a. Vydání statutu nadace a rozhodovat o jeho změnách po předchozím souhlasu revizora.
- b. Změna nadační listiny v případě, kdy alespoň jedna ze zakladatelek pozbyde právní osobnosti nebo plné svéprávnosti, může zakládací listinu změnit správní rada. Pro přijetí rozhodnutí o změně zakládací listiny je třeba souhlasu všech členů správní rady. Rozhodnutím správní rady nelze změnit účel nadace.
- c. Rozhodování o záměrech a dlouhodobém směřování činnosti nadace.
- d. Schvalování rozpočtu nadace a jeho změny, shromažďování finančních prostředků pro podporu činnosti nadace.
- e. Schvalování účetní závěrky a výroční zprávy o činnosti a hospodaření nadace.
- f. Rozhodování o sloučení s jinou nadací či nadačním fondem.
- g. Volba a odvolání nových členů správní rady a revizora.
- h. Stanovení výše odměny za výkon funkce člena správní rady a revizora.
- i. Další zákonem, nadační listinou nebo statutem nadace jí svěřená rozhodnutí.

#### **b) Revizor**

1. Revizor je kontrolním a revizním orgánem nadace.
2. Funkční období revizora je pětileté.
3. Opětovné zvolení revizora nadace je možné.
4. K výkonu funkce revizora není způsobilá osoba, která:
  - a. Je členem správní rady nadace nebo likvidátorem nadace,
  - b. Je vůči nadaci v pracovním poměru, nebo
  - c. Není ve vztahu k účelu nadace bezúhonná.
5. Revizora volí a odvolává správní rada.
6. Revizora je možné odvolat, pokud závažně nebo opakovaně porušil nadační listinu nebo statut, nebo který porušil zákon způsobem zjevně narušujícím pověst nadace. Neučiní-li tak do jednoho měsíce ode dne, kdy se o důvodu k odvolání dozvěděla, nejpozději však do šesti měsíců ode dne, kdy tento důvod vznikl, odvolá revizora soud na návrh osoby, která osvědčí právní zájem; právo domáhat se odvolání revizora zaniká, nebylo-li uplatněno do roka ode dne, kdy důvod k odvolání vznikl.
7. Do působnosti revizora náleží tato činnost:
  - kontrola hospodaření nadace a činnosti správní rady,
  - přezkum výroční zprávy a účetní závěrky,
  - oprávnění účastnit se jednání správní rady nadace, požadovat a obdržet na jednání správní rady vysvětlení záležitostí týkajících se nadace,
  - další zákonem, nadační listinou nebo statutem nadace jemu svěřená rozhodnutí a činnost.
8. Funkce revizora zaniká:
  - Uplynutím funkčního období;
  - Úmrtím;

- Odvoláním;
- Odstoupením.

## **Článek V.**

### **Pravidla pro poskytování nadačních příspěvků**

1. Nadace poskytuje nadační příspěvky pouze v souladu s účelem nadace.
2. Příspěvky jsou poskytovány na základě písemné žádosti obsahující účel, rozpočet, identifikaci žadatele a lhůtu k realizaci projektu.
3. Správní rada posuzuje žádosti zejména podle:
  - souladu s účelem nadace,
  - hospodárnosti projektu,
  - přiměřenosti rozpočtu,
  - přínosu projektu a jeho společenské užitečnosti.
4. Příspěvek může být poskytnut jednorázově nebo opakovaně.
5. Nadace může požadovat vyúčtování příspěvku a doklady o použití finančních prostředků.
6. V případě porušení podmínek může správní rada rozhodnout o vrácení poskytnutého příspěvku.
7. Požádá-li o to dárce, nadace údaje o dárci ve výroční zprávě neuvede. Stejně právo má i příjemce nadačního příspěvku. Při poskytnutí nadačního příspěvku v hodnotě vyšší než 10.000 Kč, může žádat o zachování anonymity jen člověk, jenž dostal nadační příspěvek z humanitárních důvodů, zejména z důvodů zdravotních.
8. Nadace zachová anonymitu, doručí-li jí oprávněné osoby žádost před schválením výroční zprávy. Člověk, jenž dostal nadační příspěvek z humanitárních důvodů, však může uplatnit své právo na anonymitu kdykoli, jestliže jej nadace o jeho právu při poskytnutí příspěvku nepoučila; má se za to, že poučení nebylo dáno.

## **Článek VI.**

### **Hospodaření nadace**

1. Nadace vede účetnictví dle právních předpisů.
2. Finanční prostředky nadace lze ukládat do bezpečných finančních instrumentů.
3. Správní rada schvaluje účetní závěrku a výroční zprávu každoročně.
4. Výroční zpráva obsahuje zejména:
  - Přehled o vlastním majetku a závazcích;
  - U jednotlivých nadačních darů přehled o osobách, které poskytly nadační dar v hodnotě vyšší než 10.000 Kč,

- Přehled o tom, jak byl majetek nadace použit,
- Přehled o osobách, kterým byl poskytnut nadační příspěvek v hodnotě vyšší než 10.000 Kč,
- Zhodnocení, zda nadace při svém hospodaření dodržela pravidla pro poskytování nadačních příspěvků podle § 353 až 356, a přehled nákladů na vlastní správu a
- Zhodnocení základních údajů roční účetní závěrky a zprávu auditora, je-li nadace povinna mít účetní závěrku ověřenou auditorem.

## **Článek VII.**

### **Zásady transparentnosti a střetu zájmů**

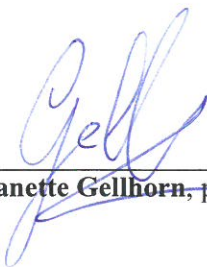
1. Členové orgánů nadace jednají nezávisle a nestranně.
2. Jsou povinni oznámit jakýkoliv střet zájmů týkající se projednávané věci.
3. Nadace vede evidenci o střetech zájmů.
4. Poskytování nadačních příspěvků členům orgánů nadace nebo osobám jim blízkým je zakázáno, ledaže správní rada rozhodne jednomyslně a je to v souladu s účelem nadace.

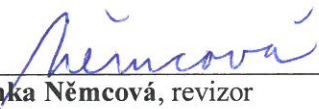
## **Článek VIII.**

### **Závěrečná ustanovení**

Tento statut nabývá účinnosti dnem schválení správní radou a revizorem. Podpisem tohoto statutu uděluje revizor výslovný souhlas s vydáním tohoto statutu správní radou nadace.

V Brně dne 25. 11. 25

  
\_\_\_\_\_  
**Jeanette Gellhorn**, předseda správní rady

  
\_\_\_\_\_  
**Lenka Němcová**, revizor